

NOTULEN (vastgesteld)

Vergadering: MR 18-05-2026

Oudergeleding: A. Diepenbroek, J. Happé, A. Zaal-Fijma
Leerlingeleding: Shaniya Westmaas, A. Ben Hadj M'hamed
Personeelsgeleding: P. Baas (vz.), O. de Bruijn (secr.), Y. van Dansik, M. Ternede
Directie: M. van Dijk, S. Kroon
Afwezig: Hala Abd Albaki, J-B. Franken, S. Achterberg

Datum: **maandag 18 mei 2026**
Aanvang: **16.00, directie om 16.15**
Plaats: **ZK211**

0. Vaststellen agenda
VASTGESTELD

1. Vaststellen notulen 09-03-2026 (bijlage 1)
VASTGESTELD

- 2. Schooljaarbegroting 2026-2027 (bijlage 2a + 2b) – ter instemming**
De directie licht toe dat de schooljaarbegroting niet alleen over geld gaat, maar dat er ook beleidsmatige keuzes in het document worden besproken. Verder legt de directie uit dat de subsidie BAVA als incidenteel geld beëindigd is, maar dat daar een deel structureel geld voor teruggekomen is. Het leerlingenaantal is stabiel, het marktaandeel iets gestegen. Op vragen over de oplopende loonsom kan de directie eenvoudigweg antwoorden dat het personeel elk jaar een trede omhooggaat op de salarisschaal, want de school heeft veel jong en nog groeiend personeel. In dat kader legt de directie ook uit hoe het stelsel van loonschalen werkt (LB, LC, LD). Het lijkt misschien wat krampachtig om te sturen op percentages in de verschillende schalen, maar dat is wel de enige manier om het onderwijs betaalbaar te houden.
Verder moet paragraaf 4.4 licht aangepast worden en een aantal paragrafen moet nog aangevuld worden (4.6-4.8).
INGESTEMD

- 3. Opzeggen Zaanlands-app (bijlage 3a t/m 3c) – ter instemming**
De directie legt uit dat de app is al opgezegd, maar dat de instemming van de MR geldt voor de aanpassing van het leerlingstatuut en het schoolexamenreglement. De directie wil op dit moment nog niet de uitgebreide versie van Magister gaan gebruiken, eventueel later, maar de school kijkt nog even de kat uit de boom. De directie geeft aan dat het niet zal leiden tot meer werk voor de receptionisten, want zij handelen nu ook alle meldingen af. Het stoppen met de app heeft geen invloed op de hoeveelheid werk.

Er wordt opgemerkt dat de verkeerde versie is meegestuurd ('Met mobiel in aula!' (op p.1). Verder moet art. 28 herschreven/gemoderniseerd. Ook de verwijzingen naar afdelingscoördinatoren moeten nog worden verwerkt. Komt volgende keer terug op 22 juni met nog andere aanpassingen.

4. **Begroting vrijwillige ouderbijdrage (bijlage 4a t/m 4c) – ter instemming ouders**

De directie licht toe hoe de Cultuurkaart/CJP en het bijbehorende budget wordt ingezet op school. De ouders adviseren om ook te delen wat je van dat geld doet. De ouders gaan akkoord met het bedrag, als daar de activiteiten mee te betalen zijn. Als bezuiniging wordt nog geopperd om de diploma-uitreiking niet in de Bullekerk te doen. De directie geeft daar toch de voorkeur aan, personeel en leerlingen ook, want onze aula is er minder geschikt voor en de kerk geeft toch wat meer cachet.

In het overzicht van de apart gefactureerde reizen kloppen een paar dingen niet, wordt aangepast.

INGESTEMD

5. **Mededelingen**

- **update stilteruimte**

De directie heeft een gesprek gehad met de initiatiefnemers, vervolgens zijn op een studiedag leerling-arena's gehouden, waarbij leerlingen met elkaar in gesprek gingen en de docenten, er alleen als toehoorders bij zaten. De werkgroep burgerschap gaat met de leerlingenraad in gesprek over het verdere proces/de organisatie ervan. Directie bepaalt nu welke vervolgstappen er zijn en coördineert wie met wie wat bespreekt of initieert. Uitgangspunt blijft dat inclusie nooit tot exclusie mag leiden. Bidden en huiswerk maken zijn wel verschillende behoeftes die misschien niet in één ruimte te realiseren zijn.

Ook bij de VO-Raad zijn wisselende geluiden te horen, maar er ontstaat wel meer wederzijds begrip door deze discussie, dat is winst.

- **EHBO voor leerlingen**

De volgende stap is een inventarisatie onder leerlingen om te zien of er ook nog voldoende bereidheid is, als het na school en tegen betaling wordt georganiseerd (waarschijnlijk alleen voor leerlingen 16+). De ouders geven als suggestie mee dat de kosten misschien door een sponsor gedekt kunnen worden. Er kan ook worden onderzocht of de cursus reanimeren voor leerlingen met BSM uitgebreid kan worden. Een EHBO-dag in de activiteitenweek is ook een optie,

- **Verkiezingen 2026-2029**

De verkiezing onder het personeel is nu bezig (op papier), de verkiezing voor ouders en leerlingen wordt voor de zomer afgehandeld via Inkesta.

6. **Rondvraag en sluiting**

In verband met het leerlingstatuut wordt gevraagd naar bestraffing van fraude: hoe te controleren op het gebruik van AI? Onduidelijkheid hieromtrent geeft conflictsituaties. De directie betreurt dat, maar geeft aan dat de richtlijn digitale geletterdheid in principe duidelijk is op dit punt: de docent moet voorafgaand aan een opdracht toelichten of en hoe AI ingezet mag worden.

7. **Besluitvorming MR**

Zie boven per punt.